

**REGULAMENT  
cu privire la depunerea și examinarea contestațiilor**

**I. DISPOZIȚII GENERALE**

1. Regulamentul cu privire la depunerea și examinarea contestațiilor este elaborat în conformitate cu Legea privind Institutul Național al Justiției (*în continuare* – INJ) nr. 152 din 8 iunie 2006, cu modificările și completările ulterioare.
2. Prezentul Regulament reglementează modul de organizare și funcționare a Comisiei de contestații (*în continuare* – Comisia), procedura de depunere și de examinare a contestațiilor în perioada desfășurării examenelor de admitere, de absolvire și pentru persoanele care candidează la funcția de judecător sau de procuror în temeiul vechimii în muncă, precum și pe parcursul evaluării semestriale în cadrul formării inițiale a candidaților la funcții de judecător și de procuror.
3. Activitatea de examinare a contestațiilor se realizează cu respectarea principiilor de legalitate, imparțialitate, obiectivitate și transparență.
4. În activitatea de examinare a contestațiilor, Comisia aplică actele normative în vigoare și prezentul Regulament.

**II. CONSTITUIREA COMISIEI DE CONTESTAȚII**

5. Comisia este formată din șapte membri și trei membri supleanți, în baza Hotărârii Consiliului INJ, și activează în conformitate cu prevederile Legii nr. 152/2006 privind Institutul Național al Justiției, ale prezentului Regulament și altor acte normative interne. Comisia de contestații se creează în condițiile art. 16 alin. (1<sup>1</sup>) și (3) din Legea nr. 152/2006, care se aplică în mod corespunzător. Mandatul Comisiei este de un an din momentul aprobării componenței acesteia.
6. Membrii Comisiei, inclusiv supleanții în situația în care intervine necesitatea substituirii membrilor de bază, vor semna Declarația pe proprie răspundere privind lipsa incompatibilităților și asigurarea confidențialității (*anexa nr. 1*), precum și Declarația pe proprie răspundere privind lipsa conflictului de interese (*anexa nr. 2*).
7. Dacă un membru al Comisiei constată existența unui conflict de interese, acesta va acționa în strictă conformitate cu prevederile art. 14 alin. (2) din Legea integrității nr. 82/2017 și ale art. 49-51 din Codul Administrativ.

8. În cazul constatării conflictului de interese, declarația de abținere va fi adresată Comisiei. În termen de până la 24 de ore, Comisia, cu majoritate simplă, va soluționa declarația. În caz de admitere a declarației de abținere, membrul va fi înlocuit cu membrul supleant corespunzător.
9. Lucrările de secretariat sunt asigurate de către INJ. Secretarul Comisiei se desemnează prin ordinul Directorului INJ din rândul personalului administrativ, la propunerea șefului Direcției instruire și cercetare.
10. Comisia se constituie în fiecare an înainte de examenul de absolvire și activează pentru examinarea contestațiilor înaintate în perioada desfășurării examenelor de admitere, de absolvire și pentru persoanele care candidează la funcția de judecător sau de procuror în temeiul vechimii în muncă, precum și pe parcursul evaluării semestriale în cadrul formării inițiale a candidaților la funcții de judecător sau de procuror. Mandatul membrilor Comisiei încetează în momentul constituirii unei noi Comisii în anul următor.
11. Ședințele Comisiei sunt deliberative dacă participă toți membrii acesteia. Deciziile Comisiei sunt luate cu votul majorității membrilor. În caz de imposibilitate a unui membru de a fi prezent la examinarea contestației, se permite participarea acestuia în format online.

### III. DEPUNEREA CONTESTAȚIEI

12. Contestația poate fi depusă la Comisie în termen de două zile lucrătoare de la afișarea rezultatelor. Obiect al contestației poate fi:
  - **procedura** de organizare și desfășurare probelor examenelor de admitere, de absolvire, a colocviului diferențiat, colocviului și examenului semestrial din cadrul formării inițiale și a examenului pentru persoanele care candidează la funcțiile de judecător și de procuror în temeiul vechimii în muncă;
  - **rezultatele** probelor examenelor de admitere, de absolvire, a colocviului diferențiat, colocviului și examenului semestrial din cadrul formării inițiale și ale examenului pentru persoanele care candidează la funcțiile de judecător și de procuror în temeiul vechimii în muncă.
13. În situația contestării rezultatului examenului, colocviului diferențiat, colocviului, Comisia va evalua lucrarea/răspunsul contestatarului în baza aceluiași reguli după care acesta a fost evaluat. În cazul în care nota medie acordată de către Comisie este mai mare decât cea contestată, Comisia va majora corespunzător nota contestatarului. În cazul în care nota medie acordată de către Comisie este mai mică decât cea contestată, Comisia va menține nota contestată.
14. Contestația se depune în formă scrisă la INJ și, după înregistrare, se transmite Comisiei pentru a fi examinată. În cadrul probei scrise care implică codificarea identității persoanei, Comisiei i se transmite copia contestației, care va conține doar codul personal, generat electronic, fără alte date de identificare ale contestatarului (*e.g.* numele, prenumele, IDNP-ul, semnătura, ziua, luna, anul nașterii etc.). Originalul contestației se păstrează în arhiva INJ.

15. Contestația înregistrată se transmite secretarului Comisiei, care ulterior o multiplică/expediază membrilor Comisiei. În funcție de proba contestată, Centrul de informații juridice extrage din programul specializat actele întocmite și cauzele în baza cărora acestea au fost elaborate, și/sau secvențele video înregistrate în cazul fiecărui contestatar și le prezintă membrilor Comisiei.

#### IV. EXAMINAREA CONTESTAȚIEI

16. Contestația se examinează de către Comisie în termen de trei zile de la înregistrarea acesteia.
17. Președintele Comisiei organizează și prezidează ședințele Comisiei.
18. Membrii Comisiei:
- iau cunoștință de materialele prezentate spre examinare;
  - participă prin vot deschis la adoptarea deciziilor Comisiei, fără abțineri de la vot.
19. Secretarul Comisiei:
- îndeplinește actele procedurale necesare pregătirii pentru ședințele Comisiei;
  - perfectează procesele-verbale ale ședințelor;
  - aduce la cunoștința contestatarului contra semnătură decizia Comisiei de examinare a contestației.
20. Comisia adoptă câte o decizie privind rezultatele examinării contestației pentru fiecare persoană, care trebuie să conțină argumentele contestatarului și motivarea soluționării contestației, care se aduce la cunoștința contestatarului în condițiile stabilite la art. 97 din Codul administrativ.
21. După examinarea contestației, Comisia poate decide cu referire la examen / o probă a examenului / colocviu diferențiat / colocviu următoarele:
- respingerea motivelor formulate în contestație;
  - admiterea motivelor formulate în contestație cu referire la încălcarea procedurii de organizare și desfășurare, cu dispunerea reevaluării pentru solicitantul respectiv;
  - admiterea motivelor formulate în contestație cu referire la rezultatul examinării, cu stabilirea unei note care nu poate fi mai mică decât nota contestată.
22. Constituie încălcare a procedurii:
- nerespectarea duratei stabilite pentru susținerea probei / examenului;
  - lipsa înregistrărilor audio și/sau video;
  - alte încălcări procedurale care afectează în mod esențial procesul de organizare și desfășurare a probei / examenului / colocviului diferențiat / colocviului, ce decurg din prevederile Legii nr. 152/2006 și regulamentele relevante (*Regulamentul de organizare și desfășurare a concursului de admitere pentru formarea inițială a candidaților la funcții de judecător și de procuror, Regulamentul privind formarea inițială și absolvire a candidaților la funcții de judecător și de procuror, Regulamentul*

*cu privire la organizarea și desfășurarea stagiului de practică al audiențelor Institutului Național al Justiției care candidează la funcții de judecător și de procuror, Regulamentul privind modul de organizare și desfășurare a examenului pentru persoanele care candidează la funcția de judecător sau de procuror în temeiul vechimii în muncă).*

23. La finalul examenului de admitere, de absolvire și cel pentru persoanele care candidează la funcțiile de judecător sau de procuror în temeiul vechimii în muncă, precum și la finalul fiecărui semestru (dacă au fost depuse contestații pe procedura / rezultatul colocviului diferențiat, colocviului și examenului semestrial) din cadrul formării inițiale a candidaților la funcții de judecător și de procuror, președintele Comisiei întocmește un raport privind examinarea contestațiilor, pe care îl prezintă Consiliului INJ.
24. Membrii Comisiei sunt remunerați conform prevederilor Legii nr. 152/2006 și a regulamentelor aferente.

## **V. DISPOZIȚII FINALE**

25. Regulamentul cu privire la depunerea și examinarea contestațiilor intră în vigoare din momentul aprobării de către Consiliul INJ.

**INSTITUTUL NAȚIONAL AL  
JUSTIȚIEI  
DIN REPUBLICA MOLDOVA**  
MD-2004, mun. Chișinău, str. S.Lazo, 1  
Tel./fax: (+373 22) 23 27 55  
[inj@inj.gov.md](mailto:inj@inj.gov.md) , [www.inj.md](http://www.inj.md)



**NATIONAL INSTITUTE OF JUSTICE  
REPUBLIC OF MOLDOVA**  
MD-2004, Chișinău, 1 Serghei Lazo, St.  
Tel./fax: (+373 22) 23 27 55  
[inj@inj.gov.md](mailto:inj@inj.gov.md) , [www.inj.md](http://www.inj.md)

## **DECLARAȚIE PE PROPRIE RĂSPUNDERE**

### **PRIVIND LIPSA INCOMPATIBILITĂȚILOR ȘI ASIGURAREA CONFIDENȚIALITĂȚII**

Subsemnatul (a) \_\_\_\_\_, membru al Comisiei de contestații a Institutul Național al Justiției, declar pe propria răspundere că nu sunt membru al Consiliului Institutului, al Consiliului Superior al Magistraturii, al Consiliului Superior al Procurorilor, al organelor din subordinea Consiliului Superior al Magistraturii, al organelor din subordinea Consiliului Superior al Procurorilor și nici membru al Comisiei pentru examenele de admitere la Institutul Național al Justiției.

În conformitate cu cadrul normativ intern, mă oblig să asigur confidențialitatea materialelor și a informațiilor care mi-au devenit cunoscute în legătură cu activitatea Comisiei de contestații.

Data \_\_\_\_\_

Semnătura \_\_\_\_\_

**INSTITUTUL NAȚIONAL AL  
JUSTIȚIEI  
DIN REPUBLICA MOLDOVA**  
MD-2004, mun. Chișinău, str. S.Lazo, 1  
Tel./fax: (+373 22) 23 27 55  
[inj@inj.gov.md](mailto:inj@inj.gov.md) , [www.inj.md](http://www.inj.md)



**NATIONAL INSTITUTE OF JUSTICE  
REPUBLIC OF MOLDOVA**  
MD-2004, Chișinău, 1 Serghei Lazo, St.  
Tel./fax: (+373 22) 23 27 55  
[inj@inj.gov.md](mailto:inj@inj.gov.md) , [www.inj.md](http://www.inj.md)

**DECLARAȚIE PE PROPRIE RĂSPUNDERE  
PRIVIND LIPSA CONFLICTULUI DE INTERESE**

Subsemnatul (a) \_\_\_\_\_, membru al Comisiei de  
contestații a Institutul Național al Justiției, făcând cunoștință cu lista:

- participanților la concursul de admitere
- participanților la concursul de absolvire
- participanților înscriși la instruirea pentru susținerea examenului în baza vechimii în muncă
- participanților admiși la susținerea examenului pentru ocuparea funcțiilor de judecător sau de procuror în temeiul vechimii în muncă
- audienților admiși la cursul de formare inițială în cadrul INJ,

declar pe propria răspundere că nu mă aflu în conflict de interese, în sensul art. 49 din Codul  
administrativ, cu aceștia.

Data \_\_\_\_\_

Semnătura \_\_\_\_\_